

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2289/GDĐT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 7 năm 2020

V/v xác nhận hồ sơ dự tuyển và
lập danh sách tham gia Hội đồng xét tuyển
viên chức và các Ban giúp việc Hội đồng

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường THPT công lập;
- Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

Căn cứ Kế hoạch số 1967/KH-GDĐT-TC ngày 29 tháng 6 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tuyển dụng viên chức công tác ở các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm học 2020 – 2021,

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị đơn vị có nhu cầu tuyển dụng viên chức năm học 2020 – 2021 thực hiện các nội dung sau:

1. **Khẩn trương xác nhận trực tuyến hồ sơ người dự tuyển gửi đến đơn vị (hướng dẫn tại văn bản số 2041/GDĐT-TC ngày 02 tháng 7 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo).**

2. Chọn và cử người tham gia Hội đồng xét tuyển viên chức, Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch và Ban giám sát kỳ xét tuyển theo các tiêu chuẩn và điều kiện như sau:

➤ **Đối với người tham gia Hội đồng xét tuyển viên chức, Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển và Ban kiểm tra sát hạch:**

- Đối tượng: Thủ trưởng hoặc cấp phó của đơn vị.

- Số lượng: 01 người.

- Nhiệm vụ gồm:

a. Phó Chủ tịch Hội đồng xét tuyển: tham gia suốt quá trình xét tuyển viên chức, giúp Chủ tịch Hội đồng xét tuyển điều hành hoạt động của Hội đồng và thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể của Hội đồng theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

b. Thành viên Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển: cùng các thành viên khác trong Ban kiểm tra phiếu dự tuyển thực hiện nhiệm vụ kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển.

c. Thành viên Ban kiểm tra sát hạch: cùng thành viên khác trong Ban kiểm tra sát hạch thực hiện việc chấm điểm thực hành theo đáp án và thang điểm của đề thực hành (gồm 02 phần: điểm thực hành kiểm tra về năng lực chuyên môn và điểm thực hành kiểm tra về năng lực nghiệp vụ giảng dạy (giáo viên) hoặc nghiệp vụ công tác (nhân viên)).

- Tiêu chuẩn:

✓ Có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực phù hợp với yêu cầu của vị trí dự tuyển.

✓ Không cử người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của bên vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; con đẻ hoặc con nuôi của người dự xét tuyển hoặc những người đang trong thời gian bị xem xét xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật.

➤ **Đối với người tham gia Ban kiểm tra sát hạch**

- Đối tượng: Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn hoặc Phó Tổ trưởng chuyên môn hoặc Tổ trưởng văn phòng phụ trách các vị trí giáo viên hoặc nhân viên mà đơn vị có nhu cầu tuyển dụng.

- Số lượng: 01 người/vị trí (môn) theo nhu cầu tuyển dụng của đơn vị.
- Nhiệm vụ: cùng thành viên khác trong Ban kiểm tra sát hạch thực hiện việc chấm điểm thực hành theo đáp án và thang điểm của đề thực hành (gồm 02 phần: điểm thực hành kiểm tra về năng lực chuyên môn và điểm thực hành kiểm tra về năng lực nghiệp vụ giảng dạy (giáo viên) hoặc nghiệp vụ công tác (nhân viên)).

- Điều kiện:

✓ Có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực phù hợp với yêu cầu của vị trí cần tuyển.

✓ Không cử người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của bên vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; con đẻ hoặc con nuôi của người dự xét tuyển hoặc những người đang trong thời gian bị xem xét xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật.

➤ **Đối với người tham gia Ban giám sát kỳ xét tuyển**

- Đối tượng: Trưởng ban Thanh tra nhân dân của đơn vị.

- Số lượng: 01 người.

- Nhiệm vụ: cùng các thành viên Ban giám sát kỳ xét tuyển giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức kỳ xét tuyển; về thực hiện quy chế và nội quy của kỳ xét tuyển; về thực hiện chức trách, nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng xét tuyển và các thành viên tham gia các Ban giúp việc của Hội đồng tại Nơi làm việc của Hội đồng xét tuyển và các Ban giúp việc của Hội đồng xét tuyển.

- Điều kiện: Không cử làm thành viên Ban giám sát đối với những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của bên vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; con đẻ hoặc con nuôi của người dự xét tuyển hoặc những người đang trong thời gian bị xem xét xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật.

3. Truy cập vào trang thông tin theo liên kết <http://tuyendung.hcm.edu.vn/> đăng nhập vào bảng **Cấp trường** bằng tài khoản cá nhân của **Hiệu trưởng** (đã được cấp trên trang thông tin chuyên trường của phòng Giáo dục Trung học) để nhập danh sách đề cử theo tiêu chuẩn, điều kiện nêu trên tại nút **Cập nhật danh sách tham gia Hội đồng xét tuyển và các ban giúp việc**; sau khi nhập hoàn tất thông tin nhấp chuột vào nút **Lưu**; in danh sách và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ) trước **Thứ Sáu ngày 24/7/2020** để được ban hành Quyết định Thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức và các Ban giúp việc Hội đồng xét tuyển viên chức.

4. Lưu ý

- Nắm rõ các mốc thời gian tổ chức tuyển dụng viên chức năm học 2020 – 2021 (Thông báo tuyển dụng số 1968/TB-GDĐT-TC ngày 29/6/2020) để cử đúng người và đúng thành phần tham gia vào các vị trí.

- Nhập cụ thể các thông tin về: Chức vụ (Hiệu Trưởng/Phó Hiệu trưởng/Trưởng ban Thanh tra Nhân dân/TT CM Vật lý/TT VP...) và Chuyên ngành đào tạo.

Trên đây là hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đơn vị có tên trong danh sách kèm theo;
- Lưu: VT, TCCB. TA. 2

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ
VÀ
ĐÀO TẠO

* CHUNG HÒA X.H.C.N *
* GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO *
* THANH PHỐ HỒ CHÍ MINH *

Thị Minh Thư

Tạ Thị Minh Thư